Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение

«Ново-Дмитриевская СОШ»



**ДОРОЖНАЯ КАРТА**

**повышения качества подготовки к государственной итоговой аттестации**

**выпускников 9 класса**

**МКОУ «Ново-Дмитриевская СОШ»**

1. Аналитический раздел

**Анализ государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса**

**МКОУ «Ново-Дмитриевская СОШ» в 2018-2019 г.**

 Согласно Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ освоение общеобразовательных программ основного общего образования завершается обязательной государственной итоговой аттестацией выпускников общеобразовательных учреждений независимо от формы получения образования.

 Государственная (итоговая) аттестация выпускников 9-х классов 2018-2019 учебного года проведена в соответствии с федеральными, региональными и муниципальными документами в сроки, установленные для общеобразовательных учреждений, реализующих программы основного общего образования, с 30 мая по 23 июня.

 Государственная итоговая аттестация  выпускников  9-х классов была проведена в строгом   соответствии  с положением и приказами Министерства образования и науки РФ и Р. Дагестан.

 **Организация ГИА (ОГЭ) в школе.**

 В течение года уделялось большое внимание организации  и подготовке учащихся и педагогического коллектива к ОГЭ-9.

Была проведена следующая работа:

проведён анализ результатов за 2017 - 2018 учебный год;

организованы индивидуальные занятия согласно учебному плану по русскому языку, математике, обществознанию, истории, химии, биологии для подготовки учащихся к ОГЭ-9;

посещены уроки по предметам, индивидуальные занятия с целью выявления уровня подготовки к экзаменам в форме ОГЭ;

проведены диагностическая работы по предметам;

проведены репетиционные тестирования (октябрь – март) для всех учащихся 9-х классов по обязательным предметам (русский язык, математика) и предметам по выбору (обществознание, история,биология);

проведена коррекционная работа по результатам репетиционного тестирования;

проведены родительские и ученические собрания по ознакомлению родителей и учащихся с нормативной базой ОГЭ - 9;

организованы и проведены работы ШМО по предметам – консультации для учителей;

с учащимися 9 классов проведены семинары – практикумы по заполнению экзаменационных бланков;

***Результаты ОГЭ-2019***

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Ф.И.О. | рус | мат | ист | общ | хим | биол | физ |
| балл | оцен | балл | оцен | балл | оцен | балл | оцен | балл | оцен | балл | оцен | балл | оцен |
| 1 | АбдулкеримовМ.А. | 32 | 4 | 13 | 3 | 19 | 3 | 25 | 4 |  |  | - | - |  |  |
| 2 | Айдамирова А.Р. | 36 | 5 | 20 | 4 |  |  | 35 | 5 |  |  | 39 | 5 |  |  |
| 3 | Алимов Р.А. | 30 | 3 | 13 | 3 |  |  | 34 | 5 |  |  | 22 | 3 |  |  |
| 4 | Алимова Д.К. | 34 | 5 | 20 | 4 |  |  | 28 | 4 |  |  | 33 | 4 |  |  |
| 5 | Амангулов С.Д. | 37 | 5 | 26 | 5 |  |  | 28 | 4 |  |  | - | - | 24 | 4 |
| 6 | Аметов Д.М. | 37 | 5 | 29 | 5 |  |  | - | - | 31 | 5 | 38 | 5 |  |  |
| 7 | Байрышев Ч.К. | 34 | 5 | 23 | 5 |  |  | 23 | 3 |  |  | 30 | 4 |  |  |
| 8 | Байрамова А.А. | 20 | 3 | 13 | 3 |  |  | 23 | 3 |  |  | 26 | 4 |  |  |
| 9 | Бекмурзаев И.З. | 39 | 5 | 24 | 5 |  |  | - | - | 27 | 5 | 39 | 5 |  |  |
| 10 | Бимурзаева К.Р. | 30 | 4 | 14 | 3 |  |  | - | - | 26 | 4 | 33 | 4 |  |  |
| 11 | Болеков А.А. | 30 | 4 | 19 | 4 |  |  | 29 | 4 |  |  | 32 | 4 |  |  |
| 12 | ДоюноваР.Р. | 38 | 5 | 24 | 5 |  |  | - | - | 32 | 5 | 39 | 5 |  |  |
| 13 | Дуйсенбиев Т.Т. | 38 | 5 | 24 | 5 |  |  | 28 | 4 |  |  | - | - | 20 | 4 |
| 14 | Магомедова П.М. | 31 | 4 | 15 | 4 |  |  | 24 | 3 |  |  | 31 | 4 |  |  |
| 15 | Маммаева Н.Ш. | 19 | 3 | 11 | 3 |  |  | 19 | 3 |  |  | 31 | 4 |  |  |
| 16 | Машакова А.С. | 34 | 4 | 13 | 3 |  |  | 25 | 4 |  |  | 38 | 5 |  |  |
| 17 | Машакова К.Т. | 36 | 5 | 18 | 4 |  |  | 27 | 4 |  |  | 28 | 4 |  |  |
| 18 | Мирошниченко В.Г. | 33 | 4 | 17 | 4 |  |  | 29 | 4 |  |  | 33 | 4 |  |  |
| 19 | Нурлубаев А.С. | 21 | 3 | 17 | 4 |  |  | 23 | 3 |  |  | 31 | 4 |  |  |
| 20 | Сарсенбиев А.А. | 23 | 3 | 13 | 3 | 23 | 3 | 21 | 3 |  |  |  |  |  |  |
| 21 | Шаршева К.З. | 21 | 3 | 16 | 4 |  |  | 23 | 3 |  |  | 24 | 3 |  |  |
| 22 | Дагаев С.А. | 26 | 4 | 12 | 3 |  |  |  |  | 20 | 4 | 26 | 4 |  |  |
|  | Средний балл по школе | 30,7 | 4,1 | 18 | 3,9 | 21 | 3 | 26,1 | 3,7 | 27,2 | 4,6 | 32 | 4,2 | 22 | 4 |
|  | Средний балл по райну |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Средний балл по республике |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Русский язык -**  допущено – 22чел.

Сдали – 22чел. На: 5 – 9; 4 – 7; 3 - 6

 % успеваемости – 100; качество знаний – 73%

**Математика -**  допущено – 22чел.

Сдали – 22 чел. На: 5 – 6; 4 – 8; 3 - 8

 % успеваемости – 100; качество знаний – 64%

**Обществознание -**  допущено – 17чел.

Сдали – 17 чел. На: 5 – 2; 4 – 8; 3 - 7

 % успеваемости – 100; качество знаний – 59 %

**Химия -**  допущено – 5 чел.

Сдали – 5 чел. На: 5 – 3; 4 – 2

 % успеваемости – 100; качество знаний – 100 %

**Биология -**  допущено – 18 чел.

Сдали – 18 чел. На: 5 – 5; 4 – 11; 3-2

 % успеваемости – 100; качество знаний – 83 %

**Физика -**  допущено – 2 чел.

Сдали – 2 чел. На: 5 – 0; 4 – 2

 % успеваемости – 100; качество знаний – 100 %

**История -**  допущено – 2 чел.

Сдали – 2 чел. На: 3 -2

 % успеваемости – 100; качество знаний – 0 %

Вывод: внутришкольный контроль и руководство не достигло полного повышения запланированных результатов, так как выявили такие нерешённые вопросы, как несоответствие оценок уровню знаний, низкий уровень по математике в 9 классе, 6 классе.

Резервы: разнообразить внутришкольный контроль. Провести мониторинг качества знаний по входному, промежуточному и итоговому контролю. Повысить требовательность к предметникам по индивидуальной работе со слабоуспевающими учащимися и работе с одарёнными

Задачи на 2019 -2020 уч. год:

 1.Координация усилий всех субъектов образовательного процесса на достижение единой цели - повышения качества

 результатов государственной итоговой аттестации выпускников школы.

 2.Обеспечение условий для непрерывного повышения уровня профессиональной компетентности педагогов в области подготовки выпускников к государственной итоговой аттестации.

3.Обеспечение непрерывного психолого-педагогического сопровождения выпускников 9 класса в процессе подготовки к государственной итоговой аттестации в форме ОГЭ.

4.Совершенствование материально - технической базы школы в целях обеспечения условий для качественной подготовки выпускников к сдаче экзаменов государственной итоговой аттестации через беспрепятственный доступ информационнным ресурсам сети Интернет и использование современных информационных технологий.

1. План ежегодных мероприятий МКОУ «Ново-Дмитриевская СОШ» по повышению качества подготовки выпускников 9 класса и улучшению результатов ОГЭ.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Содержание работы** | **Сроки** | **Ответственный** |
| **1. Организационные мероприятия** |
| Обеспечение выпускников 9 класса учебно-тренировочными материалами, обучающими программами, методическими пособиями, информационными и рекламными материалами для подготовки к сдаче экзаменов в формате ОГЭ. | В течение учебного года |  Зам.директора по УВР, классные руководители, учителя- предметники. |
| Использование Интернет-технологий и предоставление возможности выпускникам и учителям работать с образовательными сайтами:***http//:ege.edu.ru , http//:ed.gov.ru, http//:rustest.ru;*** [www.education-web.ru](http://www.education-web.ru/) | В течение учебного года |  Учитель информатики, зам. директора по УВР |
| Оформление страницы сайта МКОУ «Ново-Дмитриевская СОШ» «Государственная итоговая аттестация»:* «Дорожная карта повышения качества подготовки выпускников 9 класса к государственной итоговой аттестации».
* График проведения пробных экзаменов в формате ОГЭ .
* Советы выпускникам по подготовке к государственной итоговой аттестации.
* Советы родителям выпускников по подготовке учащихся к государственной итоговой аттестации.
 | Сентябрь,март, май(обновление информации по мере еѐ поступления) |  Зам. директора по ИКТ, учитель информатики, зам директора по УВР, кл. руководители. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Совещание при директоре «Итоги сдачи экзаменов государственной итоговой аттестации выпускниками 9 класса в формате ОГЭ ». | сентябрь | Зам.директора по УВР |
| Административное совещание«Организация работы по подготовке учащихся к итоговой аттестации» | апрель | Зам.директора по УВР, руководители ШМО |
| Разработка и утверждение плана подготовки выпускников 9 класса к сдаче экзаменов государственной итоговой аттестации в формате ОГЭ. | октябрь | Зам.директора по УВР |
| Оформление школьного стенда «Готовимся к экзаменам». | октябрь,февраль, май |  Зам.директора по УВР, кл. руководители |
| Оформление стенда «Гоударственная итоговая аттестация» для учителей. | декабрь | Зам.директора по УВР |
| Оформление информационных стендов в учебных кабинетах по подготовке к сдаче экзаменов государственной итоговой аттестации в формате ОГЭ попредметам. | Октябрь, февраль | Учителя – предметники, кл. руководители |
| Анализ внутришкольных пробных ОГЭ по русскому языку и математике и по предметам по выбору. | декабрь, март, май | Зам. директора по УВР, рук. ШМО |
| Административное совещание «Состояние работы по подготовке учащихся к итоговой аттестации» | декабрь | Зам.директора, рук. ШМО. |
| Определение участников ОГЭ по предметам по выбору. | Сентябрь,февраль | Зам.директора по УВР, класный руководитель 9-го класса |
| Определение участников ОГЭ по предметам по выбору. | Сентябрь, февраль | Зам.директора по УВР, класный руководитель 9-го класса |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| Разработка графика проведения консультаций для учащихся 9 класса | Октябрь,май | Зам.директора по УВР |
| Административное совещание «Анализ результатов экзаменов государственной итоговой аттестации в формате ОГЭ в прошедшем учебном году и задачи на новый учебный год» (качество образовательной подготовки выпускников, уровень профессиональной компетентности педагогов). | сентябрь | Зам.директора по УВР |
| **2. Документационное сопровождение** |
| **Содержание работы** | **Сроки** | **Ответственный** |
| Оформление протоколов родительских собраний и листов ознакомления с информацией о проведении ОГЭ. | Октябрь,февраль, март |  Зам.директора по УВР |
| Издание приказа о проведении пробного внутришкольного ОГЭ по русскому языку и математике. | ноябрь | Зам.директора по УВР |
| Справка о результатах проведении пробного внутришкольного ОГЭ по русскому языку и математике. | январь, март | Зам.директора по УВР |
| Издание приказов о назначении ответственных:* за создание базы данных на выпускников,
* за учѐт подачи заявлений выпускников, выдачи пропусков,
* за учѐт ознакомления выпускников с результатами ОГЭ,
* за учѐт выдачи свидетельств результатов ОГЭ,
* за ведение необходимой документации.
 | декабрь | Зам.директора по УВР, кл.руководитель |
|  Ознакомление учащихся с инструкциями по проведению ОГЭ, положением об итоговой аттестации учащихся 9 класса. | декабрь | Зам.директора по УВР |
| Издание приказа о допуске учащихся 9 классов к сдаче ОГЭ | май | Зам.директора по УВР |

|  |
| --- |
| **3.Работа с педагогами** |
| **Содержание работы** | **Сроки** | **Ответственный** |
| Изучение структуры КИМов ОГЭ по предметам | ноябрь | Зам.директора по УВР, рук. ШМО |
| Анализ типичных ошибок учащихся при сдаче ОГЭ в прошедшем учебном году. | сентябрь | Зам.директора по УВР, рук. ШМО |
| Работа с классными руководителями:* контроль успеваемости и посещаемости учащихся;
* обратная связь с родителями выпускников (регулярность информирования родителей об успеваемости учащихся);
* индивидуальные рекомендации родителям по психологическим особенностям учащихся 9 класса;
 | ноябрь, декабрь, март | Зам.директора по УВР  |
| Работа классных руководителей по изучению индивидуальных особенностей учащихся с целью выработки оптимальной стратегии подготовки к экзаменам в форме ОГЭ. | октябрь-декабрь | Классные руководители 9 класса |
| Семинары-практикумы для учителей-предметников по вопросам подготовки учащихся к ОГЭ :-работа с образцами бланков ОГЭ.-обзор изменений нормативной базы по вопросам государственной итоговой аттестации в формате ОГЭ. | январьмарт | Зам.директора по УВР |
| Формирование списков учащихся 9 класса для сдачи экзаменов государственной итоговой атестации в формате ОГЭ по выбору. | апрель | Зам.директора по УВР |
| Анализ методическими объединениями результатов тренировочных тестирований в 9 классе по русскому языку и математике. | декабрь, март,май | Зам.директора по УВР |

|  |
| --- |
| **4.Работа с учащимися 9 класса** |
| **Содержание работы** | **Сроки** | **Ответственный** |
| Консультации для подготовки к ОГЭ. | апрель-май | Учителя-предметники |
| Первичное анкетирование: сбор письменных заявлений выпускников 9 класса о выборе экзаменов в форме ОГЭ. | ноябрь | Зам.директора по УВР |
| Тренировочные тестирования в 9 классе по русскому языку и математике | декабрь, март,май | Зам.директора по УВР |
| Ознакомление выпускников 9 класса с основными направлениями самостоятельной работы по подготовке к ОГЭ :* общие стратегии подготовки;
* структурирование учебного материала;
* работа с демонстрационными версиями ОГЭ;
* официальные сайты ОГЭ.
 | сентябрь-май |  Учителя-предметники |
| Отработка навыков заполнения бланков ОГЭ  | в течение учебного года | Учителя-предметники |
| Работа с заданиями КИМов ОГЭ. | в течение учебного года | Учителя-предметники |
| Работа с демонстрационными версиями ОГЭ, кодификаторами и спецификацией. | в течение учебного года | Учителя-предметники |
| Тестовые полугодовые контрольные работы по предметам в 9 классе. | декабрь, май | Зам.директора по УВР |
| Ознакомление с нормативными документами по ОГЭ в текущем учебном году. |  |  |
| Индивидуальные консультации учителей-предметников по подготовке к ОГЭ. | Январь - май | Учителя-предметники |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Классный час в 9 классе «Права и обязанности участников ГИА. Порядок использования результатов ОГЭ при поступлении в средние специальные учебные заведения профессиональной подготовки». | апрель | Кл. руков 9 класса |
| **5. Работа с родителями выпускников** |
| **Содержание работы** | **Сроки** | **Ответственный** |
| Ознакомление родителей учащихся 9 классов с инструкциями по проведению ОГЭ, | октябрь | Кл. руков 9 класса |
| Индивидуальное консультирование и информирование родителей выпускников 9 класса по вопросам подготовки к государственной итоговой аттестации в формате ОГЭ. | В течение учебного года | Зам.директора по УВР Кл. руководители 9 класса |
| Родительское собрание для выпускников 9 классов. "Знакомство с нормативной документацией по ОГЭ. Обеспечение информационой безопасности во время проведения государственой итоговой аттестации в форме ОГЭ». | март | Зам.директора по УВР, Кл. руководитель 9 класса |
| Ознакомление родителей с результатами пробных школьных ОГЭ по русскому языку и математике в 9 классе | декабрь, март,май | Зам.директора по УВР, учителя-предметники |
| Разработка «Памятки для родителей выпускников 9-х классов по подготовке ребѐнка к сдаче экзаменов в формате ОГЭ» | февраль | Зам.директора по УВР |
| **6. Внутришкольный тематический контроль** |
| **Содержание работы** | **Сроки** | **Ответственный** |
| Организация работы методических объединенийпо подготовке выпускников 9классов к государственной итоговой аттестации в формате ОГЭ. | сентябрь | Зам.директора по УВР, руководители ШМО |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| Классно-обобщающий контроль в 9 классе. | декабрь январь | Зам.директора по УВР |
| Осуществление учителями — предметниками дифференцированного подхода на уроках к учащимся 9 класса группы учебного риска. | февраль-март | Зам.директора по УВР |
| Проведение контрольных тестовых работ по математике, русскому языку и по предметам выбора в 9 классе . | декабрь, март | Зам.директора по УВР |
| Система работы учителей-предметников по формированию у учащихся умений и навыков работы с тестами в рамках подготовки к государственной итоговой аттестации в формате ОГЭ. | февраль-март | Рук. ШМО |
| Работа классных руководителей 9 класса с родителями по вопросу подготовки учащихся к итоговой аттестации. | январь | Зам.директора по УВР |
| Организация повторения в 9 классе. | апрель | Зам.директора по УВР |